

諸報告事項届出文書等の提出励行

1. 月間報告書

① 会員数報告書

毎月 1日までに前月分をご報告願います。

② 出席報告書（国際ロータリー細則 第4条 第8節）

毎月 1日までに前月分をご報告願います。

③ ロータリー財団寄付額月間報告書

毎月 1日までに前月分をご報告願います。

④ クラブ活動状況月間報告書

毎月 1日までに前月分をご報告願います。

①～④を必ずまとめ、件名に「●●RC ●月月間報告」と記載しメール送信をお願いします。

2. 新会員、米山寄付者、ロータリー財団寄付者、訃報の記事及び顔写真

随時提出してください。

メールの件名には、

「●●RC 新会員報告」

「●●RC 米山寄付者報告」

「●●RC 財団寄付者報告」

「●●RC 訃報報告」と記載し、

報告書及び顔写真データをセットにし、報告書は一つのPDFにまとめ写真は名前をつけてメール送信をお願いします。

スキャンの機能が無い場合はコピーで同一ページを増やして頂き1ページのシートにしてください。

3. 途中入会者分担金送金明細書

新会員入会月の翌月末日までに分担金を納入後、送金と同時に提出してください。

メールの件名には、

「●●RC 途中入会者送金明細書」と記載をお願いします。

4. 卓話者・講師派遣依頼申込書

随時提出してください。